

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
п. Вейделевка

« 17 » февраля 2026 г.

№ 79

**Об утверждении Порядка предоставления
молодым семьям Вейделевского муниципального
округа Белгородской области
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования**

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Вейделевского муниципального округа Белгородской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 10.11.2014 г. № 410-пп «Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления молодым семьям Вейделевского муниципального округа Белгородской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее - Порядок) (Приложение).

2. Признать утратившими силу:
- постановление администрации Вейделевского района от 14 мая 2018 г. № 94 «Об утверждении порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования»;

3. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области – начальнику

организационно-контрольного отдела управления по организационно-контрольной и кадровой работе Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области Гончаренко О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации муниципального округа «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского муниципального округа Белгородской области».

4. Начальнику отдела делопроизводства, писем и по связям с общественностью и СМИ управления по организационно-контрольной и кадровой работе Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области Авериной Н.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на ВРИО заместителя Главы Вейделевского муниципального округа Белгородской области – начальника управления строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области округа - Малыгина Ю.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

**Глава Вейделевского
муниципального округа**



А. Самойлова

Приложение
к постановлению Администрации
Вейделевского муниципального округа
«14» 02 2026 г. № 79

Утверждено
постановлением Администрации
Вейделевского муниципального округа
«17» 02 2026 г. № 79

**Порядок предоставления молодым семьям Вейделевского
муниципального округа Белгородской области социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья и их использование**

I. Общие условия

1. Настоящий Порядок предоставления молодым семьям Вейделевского муниципального округа Белгородской области социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на

погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновлённых), полнородных и неполнородных братьев и сестёр).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее соответственно - государственная программа, мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется Администрацией

Вейделевского муниципального округа Белгородской области, в соответствии с выпиской из утвержденного Министерством строительства Белгородской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оформление свидетельств осуществляется на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). Номера свидетельств направляются Министерством строительства Белгородской области в Администрацию Вейделевского муниципального округа Белгородской области в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Министерством строительства Белгородской области решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с разделом II настоящего Порядка;

в) молодая семья признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

г) молодая семья постоянно проживает на территории Белгородской области не менее 5 лет.

7. Условием участия в мероприятии и представления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов молодой семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из состава участников мероприятия.

8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих

детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

Молодым семьям - участницам мероприятия при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья в соответствии с разделом IX Порядка.

Молодым семьям - участницам мероприятия, улучшившим жилищные условия с использованием жилищного кредита, предоставляется дополнительная социальная выплата на частичное или полное погашение жилищного кредита в случае рождения (усыновления) второго, третьего или последующего ребенка в соответствии с разделом X настоящего Порядка.

10. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

11. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "е" и "и" пункта 2 настоящего Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

12. Расчет размера социальной выплаты производится отделом строительства управления строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области (далее - Отдел), исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Вейделевскому муниципальному округу Белгородской области. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Вейделевскому муниципальному округу Белгородской области для расчета размера социальной выплаты устанавливается Администрацией Вейделевского муниципального округа Белгородской области, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Белгородской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

13. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

14. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из двух человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из трех или более человек, включающей помимо молодых супругов, одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

15. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 12 настоящего Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат (далее - список претендентов), указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

II. Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях

17. В настоящем Порядке под нуждающимися в жилых помещениях для участия в мероприятии понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.03.2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

18. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 раздела I Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного

жилищного кредита.

Для целей настоящего Порядка под членами молодой семьи понимаются совместно проживающие супруг, супруга, один родитель в неполной семье, дети (родные и (или) усыновленные).

К документам, подтверждающим совместное проживание членов молодой семьи, относятся документы регистрационного учета по месту жительства (паспорта членов молодой семьи, для несовершеннолетних граждан Российской Федерации до достижения ими возраста 14 лет - свидетельства о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации, выданные органами регистрационного учета Российской Федерации) или копия решения суда об установлении факта совместного проживания членов молодой семьи на территории Белгородской области с отметкой о дате вступления его в законную силу.

19. Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в мероприятии осуществляется комиссией Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по жилищным вопросам, наделенными на основании муниципального правового акта полномочиями по признанию граждан нуждающимися в жилых помещениях (далее - уполномоченный орган местного самоуправления), на основании заявления о признании нуждающимися в жилых помещениях, поданного по месту жительства молодой семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, и приложенных к нему документов, подтверждающих нуждаемость в жилых помещениях и предусмотренных статьей 5 Закона Белгородской области от 10.05.2006 г. № 39 "О порядке осуществления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма", за исключением решения уполномоченного органа о признании гражданина малоимущим.

20. Молодые семьи, претендующие на участие в мероприятии, улучшившие свои жилищные условия посредством приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, полученных по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, или жилищному займу, должны быть признаны уполномоченными органами местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий на момент заключения кредитных договоров (договоров займа), в том числе ипотечных, на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома.

21. Заявление регистрируется в день представления документов молодой семьей в книге регистрации заявлений о признании молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, которая ведется в жилищной комиссии Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области. Листы книги должны быть пронумерованы, прошиты, их количество должно быть заверено печатью.

22. Молодой семье выдается копия заявления, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, с указанием даты и времени приема документов, должности и подписи лица, принявшего документы.

23. На молодую семью, признанную нуждающейся в жилом помещении, уполномоченным органом местного самоуправления заводится учетное дело, в котором содержатся документы, послужившие основанием для принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

24. Решение о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в мероприятии или об отказе в таком признании принимается комиссией Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по жилищным вопросам не позднее тридцати рабочих дней со дня представления молодой семьей документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, и оформляется протоколом заседания комиссии и правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления. Молодая семья считается признанной нуждающейся в жилых помещениях со дня принятия соответствующего решения уполномоченным органом местного самоуправления.

25. Комиссия Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по жилищным вопросам не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении или об отказе в таком признании выдает соответствующее решение одному из супругов либо родителю в неполной семье лично или направляет соответствующее решение молодой семье по почте.

26. Для подтверждения статуса молодой семьи, признанной нуждающейся в жилом помещении, комиссия Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по жилищным вопросам ежегодно после получения от семьи заявления о подтверждении статуса, написанного в произвольной форме, а также перед выдачей семье, включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, свидетельства о праве на получение социальной выплаты в соответствующем году, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляют проверку документов, представленных молодой семьей.

27. Молодые семьи исключаются из числа нуждающихся в жилых помещениях (снимаются с учета) в случае:

- подачи ими заявления об исключении из числа нуждающихся в жилых помещениях (о снятии с учета);

- утраты ими оснований, дающих им право быть признанными нуждающимися в жилых помещениях;

- их выезда в другое поселение (городской округ) на постоянное место жительства;

- получения ими в установленном порядке средств федерального бюджета и (или) областного бюджета и (или) бюджета муниципального округа (городского округа) на приобретение или строительство жилого помещения, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

- выявления в представленных документах сведений, независимо от сроков их выявления, не соответствующих действительности и послуживших основанием для признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях (принятия на учет), а также неправомερных действий должностных лиц уполномоченного органа местного самоуправления при

решении вопроса о признании молодых семей нуждающимися.

28. Решение об исключении молодой семьи из числа нуждающихся в жилых помещениях принимается комиссией Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по жилищным вопросам, принявшим решение о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия решения об исключении молодой семьи из числа нуждающихся в жилых помещениях.

Молодым семьям, в отношении которых принято решение об исключении их из числа нуждающихся в жилых помещениях, соответствующее решение направляется или выдается не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

III. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

29. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в случае, если подтвержденные доходы, денежные средства или возможность их привлечения больше или равны расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

30. Часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{ЧСЖ} = \text{СтЖ} - \text{С},$$

где:

ЧСЖ - часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

С - размер социальной выплаты.

31. Для подтверждения наличия доходов, денежных средств или возможности их привлечения для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

- справки с места работы о доходах за последний год либо декларацию о доходах за последний год для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий наличие у члена (членов) молодой семьи вкладов в кредитных организациях;

- справку банка о максимально возможной сумме кредита (займа), которую банк может предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения (строительства) жилья;

- справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения молодой семьей права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в ее пользование;

- копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и извещение об оставшейся части материнского капитала;

- копию отчета об оценке объектов недвижимого имущества или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенные оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества, о зарегистрированных ограничениях (обременениях) прав, право притязаниях, правах требования, заявленных в судебном порядке;

- договоры строительного подряда и (или) акты выполненных работ незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства;

- копию заключения о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенного оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копии технических паспортов указанных транспортных средств;

- иные документы, подтверждающие наличие у члена (членов) молодой семьи доходов, денежных средств или возможности их привлечения для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

32. На основании представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка документов Отдел оформляет справку о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

33. В признании молодой семьи имеющей достаточные доходы или денежные средства может быть отказано в случае, если подтвержденные денежные средства и (или) стоимость имущества, находящегося в собственности члена (членов) молодой семьи, меньше расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

IV. Признание молодых семей участниками мероприятия и исключение молодых семей из участников мероприятия

34. Формирование списка молодых семей - участников мероприятия (далее - список участников) осуществляется отделом в соответствии с очередностью, установленной пунктами 44 и 45 настоящего Порядка.

35. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящего Порядка молодая семья подает в отдел следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с разделом II настоящего Порядка;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в соответствии с разделом III настоящего Порядка;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

ж) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области (далее специальная военная операция) (при наличии).

з) копия свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

и) копия документа, подтверждающего постоянное проживание молодой семьи на территории Белгородской области не менее 5 лет.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

36. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 раздела I Порядка молодая семья подает в отдел следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 раздела I Порядка;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае

использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 раздела I Порядка;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и платы процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте "е" настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

л) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии).

м) копия свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

н) копия документа, подтверждающего постоянное проживание молодой семьи на территории Белгородской области не менее 5 лет.

37. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 35 или 36, 56 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

38. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 35 или 36 настоящего Порядка, и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия. Решение оформляется правовым актом органа местного самоуправления. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется отделом в течение 3 (трех) рабочих дней.

39. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 35 или 36 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной

поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 г. № 157-ФЗ "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

40. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка.

41. Основаниями для исключения молодой семьи из числа участников мероприятия являются:

- личное заявление членов молодой семьи об исключении из числа участников мероприятия;

- несоответствие молодой семьи условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

- выявление в представленных молодыми семьями документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для включения молодых семей в число участников мероприятия, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о включении молодых семей в число участников мероприятия;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 г. № 157-ФЗ "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния";

- отзыв согласия на обработку персональных данных, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

Отдел в течение десяти рабочих дней после выявления обстоятельств, в результате которых молодая семья перестала соответствовать условиям мероприятия, принимает решение об исключении молодой семьи из участников мероприятия и в течение пяти рабочих дней письменно уведомляет молодую семью о принятом решении.

V. Формирование списков

42. Отдел до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует и представляет в Министерство строительства Белгородской области список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

43. Для включения в такой список молодая семья - участница мероприятия в период с 1 января по 1 мая года, предшествующего планируемому, представляет в Отдел заявление о включении в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, и документы, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях и имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в соответствии с разделами II и III настоящего Порядка.

44. Отделом формируется список участников мероприятия в хронологической последовательности в соответствии с датой решения о признании молодой семьи участницей мероприятия.

В случае если в решении о признании молодой семьи участницей мероприятия имеются несколько молодых семей, то очередность формируется по дате решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

45. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 г., молодые семьи, имеющие трех и более детей, молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимает (принимают) или принимал (принимали) участие в специальной военной операции, а также неполные молодые семьи - участники мероприятия, состоящие из не вступившей (не вступившего) в повторный брак супруги (супруга) и одного ребенка и более лица, погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции.

46. В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, не включаются молодые семьи - участники мероприятия:

- не написавшие заявления о включении в указанный список;
- не подтвердившие свою нуждаемость в жилых помещениях;
- не подтвердившие наличие достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- включённые в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

47. Выписка из утверждённого списка претендентов доводится до Отдела в течение десяти рабочих дней со дня утверждения Министерством строительства Белгородской области.

48. В случае если на момент формирования списка претендентов возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия

по Вейделевскому муниципальному округу на основании направленной в отдел выписки из утверждённого списка претендентов.

49. Отдел доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение по вопросу включения их в список претендентов.

VI. Оформление и выдача свидетельств

50. Отдел в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета области, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

51. В соответствии с полученной выпиской из утвержденного списка претендентов Отдел производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат до 1 марта года предоставления субсидии.

Факт получения свидетельства молодой семьей - участницей мероприятия подтверждается подписями в книге учета выданных свидетельств, которая ведется по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

Листы книги учета выданных свидетельств должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

52. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение пятнадцати рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Отдел, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 35 раздела IV Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 раздела I Порядка;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "и" пункта 36 раздела IV Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 2 раздела I Порядка.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

53. Отдел организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 52 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного пунктом 52 срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого

помещения (жилого дома); приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 59 настоящего Порядка.

54. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Отдел, заявляя о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк).

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявления о замене свидетельства отдел, выдававший это свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

VII. Заключение договора банковского счета и порядок оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

55. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

56. Владелец свидетельства в течение одного месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 58 настоящего Порядка, в Отдел, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

57. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

58. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в отдел информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счёт оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

59. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 2(1) раздела I Порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта

долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населённого пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Белгородской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д", "ж" и "з" пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома. При этом размер социальной выплаты, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, рассчитывается с учетом членов молодой семьи, которые входили в состав молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом).

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 раздела I Порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими

лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 г. № 157-ФЗ "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

60. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

61. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "з" пункта 2 раздела I Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

62. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "е" и "и" пункта 2 раздела I Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;

в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 раздела I Порядка;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 раздела I Порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 раздела I Порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

63. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области тдел нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в

общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 раздела I Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в отдел нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "з" и "и" пункта 2 раздела I Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в отдел нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

64. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

65. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членом молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

65.1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 раздела I Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

66. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 60 - 62, 64, подпунктами "а" и "б" пункта 65 и пунктом 65.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 61, 62, 64, подпунктами "а" и "б" пункта 65 и пунктом 65.1 настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 61, 62, 64, подпунктами "а" и "б" пункта 65 и пунктом 65.1 настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и

документов, предусмотренных пунктами 61, 62, 64, подпунктами "а" и "б" пункта 65 и пунктом 65.1 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

67. Отдел в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящему Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

68. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

69. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 60 - 62, 64, подпунктами "а" и "б" пункта 65 и пунктом 65.1 настоящего раздела, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 66 настоящего Порядка;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а

принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 66 настоящего раздела.

70. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счёт распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

71. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение трёх лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

73. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Отдел, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

Приложение № 1
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства
№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети: 1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории Белгородской области.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "___" _____ 20__ г.

(включительно).

Свидетельство действительно до "___" _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи "___" _____ 20__ г.

Глава Вейделевского
муниципального округа
Белгородской области _____

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

_____ (органа местного самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____,
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу _____,
(адрес места жительства)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ Г.,
являясь законным представителем

_____ (фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____, выданный(ое)
" " _____ Г.,
на основании _____
(реквизиты доверенности, иного документа или нормативного
правового акта)
даю согласие _____
(наименование и адрес органа местного самоуправления,

_____ подразделения, юридический адрес)
в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (персональных данных моего ребенка) с правом совершения действий (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) для участия в мероприятии по

обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации":

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес регистрации и места жительства;
- 4) данные документа, удостоверяющего личность;
- 5) данные семейного положения;
- 6) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- 7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);
- 8) данные жилищного положения;
- 9) данные о приобретаемом (строящемся) с помощью средств социальной выплаты жилом помещении;
- 10) данные об ипотечном жилищном кредите, который используется для оплаты стоимости жилого помещения, приобретаемого с использованием средств социальной выплаты;
- 11) номер счета, открытого в банке, отобранном для обслуживания средств социальных выплат, предоставляемых в рамках основного мероприятия;
- 12) данные имущественного положения, связанные с подтверждением наличия у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- 13) контактная информация;
- 14) иная информация, необходимая для участия в основном мероприятии.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку выше обозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках основного мероприятия.

(подпись) (фамилия и инициалы)

"__" ____ 20__ г.

(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 3

**к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование**

_____ (органа местного самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____,
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать нуждающейся в жилом помещении для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и в связи с

_____ (указать причину: отсутствие жилого помещения;

_____ обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

_____ проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

_____ проживание в жилом помещении, занятом несколькими семьями, в одной из которых меется гражданин, страдающий тяжелой формой заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно) молодую семью в составе:

супруг _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ г., проживает по адресу:

_____ супруга _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ г., проживает по адресу: _____

дети: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть) серия _____ № _____, выданное(ый)

" " _____ г., проживает по адресу: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть) серия _____ № _____, выданное(ый)

" " _____ г., проживает по адресу: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть) серия _____ № _____, выданное(ый)

" " _____ г., проживает по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи членов молодой семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" " _____ 20__ г.

(должность лица, (подпись, дата, время) (расшифровка подписи)
принявшего заявление)

Приложение № 4

**к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование**

Книга регистрации заявлений о признании молодых семей
нуждающимися в жилых помещениях для участия в мероприятии
по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта
"Содействие субъектам Российской Федерации в реализации
полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам
в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"
государственной программы Российской Федерации "Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации"

Муниципальное образование Белгородской области

(орган местного самоуправления муниципального образования
Белгородской области, наделенный на основании муниципального
правового акта муниципального образования Белгородской
области полномочиями по признанию граждан нуждающимися в
жилых помещениях)

Начата _____ 20__ г.

Окончена _____ 20__ г.

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество, родственные отношения членов молодой семьи, подавшей заявление на признание нуждающейся в улучшении жилищных условий	Адрес и краткая характер историка занимае мого жилого помеще ния	Основан ие признани я молодой семьи нуждаю щейся в жилом помещен ии с указание м нормати вного докумен та	Решение органа местного самоуправле ния муниципаль ного образования Белгородско й области о признании молодой семьи нуждающейся (дата, номер)	Свед ения о пере регис трац ии моло дой семь и, состо ящей на учете	Адрес и краткая характери стика жилого помещени я, приобрете нного с использов анием средств социально й выплаты	Решени е органа местног о самоупр авления муници пальног о образов ания о снятии с учета (дата, номер)	Прим ечани е
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 5
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

СПРАВКА

о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие
получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты

Молодая семья в составе:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____
(Ф.И.О., дата рождения)

проживающая по
адресу: _____,

на основании представленных документов:

1) _____
на сумму _____ рублей;

2) _____
на сумму _____ рублей;

3) _____
на сумму _____ рублей;

исходя из расчетной (средней) стоимости жилья в размере _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)

и предполагаемого размера социальной выплаты в сумме _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)

признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные
денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в сумме _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

(должность лица, оформившего справку) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

_____ (органа местного самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,

(фамилия, имя и отчество)

паспорт _____,

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

_____ проживающего(ей) по адресу _____

(адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

дети: _____

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

Уведомлен(ы) о необходимости информирования органа местного самоуправления о фактах изменения имущественного или семейного положения, а также смены местожительства моей семьи в месячный срок с момента наступления указанного факта.

Уведомлен(ы) о необходимости подтверждения нуждаемости и платежеспособности моей семьи ежегодно в период с 1 января по 1 мая для включения моей семьи в список молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, а также перед выдачей моей семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

- 1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
" " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава Вейделевского муниципального округа			
		М.П. (подпись, дата)	(расшифровка подписи)
(должность лица, сформировавшего список)		(подпись, дата)	(расшифровка подписи)

Приложение № 8

**к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование**

_____ (органа местного самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)

паспорт _____,
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

_____ проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", изъявивших желание получить социальную выплату в _____ году, молодую семью в составе:

супруг _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ " " _____ Г.,

проживает по адресу: _____

супруга _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ " " _____ Г.,

проживает по адресу: _____

дети: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)
(нужное подчеркнуть) серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ " " _____ Г.,

проживает по адресу: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)
(нужное подчеркнуть) серия ____ № _____, выданное(ый)
" " _____ Г.,
проживает по адресу: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)
(нужное подчеркнуть) серия ____ № _____, выданное(ый)
" " _____ Г.,
проживает по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи членов молодой семьи:

- 1) _____ ;
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
" " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 9
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

Книга учета выданных свидетельств

(наименование органа местного самоуправления,
выдавшего свидетельство)

N п/ п	Свидетельство			Данные о получателях свидетельства		Подпись лица, проверившего документы и вручившего свидетельство	Подпись получателя и свидетельс тва, дата
	Номер	Дата выдачи	Размер предоставл яемой социальной выплаты (тыс. руб.)	Ф. И.О	Документ, удостоверяющи й личность		
					сери я, номе р	кем, когда выдан	
1.							
2.							

(должность лица, ведущего книгу учета) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Примечание. В графе "Подпись получателей свидетельства" за несовершеннолетних лиц подписываются их законные представители

Реквизиты муниципального образования для перечисления
дополнительной социальной выплаты:

Наименование получателя бюджетных средств:

Лицевой счет:

ИНН, КПП, ОКТМО:

Реквизиты УФК получателя бюджетных средств:

Банк получателя, р/с, БИК

Код классификации дохода:

Код администратора дохода:

Глава Вейделевского
муниципального округа _____

М.П.

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

Свидетельство
о праве на получение дополнительной социальной выплаты
в связи с рождением (усыновлением) ребенка

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____

(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется дополнительная социальная выплата в связи с рождением (усыновлением) ребенка в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до " __ " _____ 20__ года (включительно).

Свидетельство действительно до " __ " _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи " __ " _____ 20__ года.

Глава Вейделевского
муниципального округа _____

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 12
к Порядку предоставления молодым семьям
Вейделевского муниципального округа
Белгородской области социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использование

Заявка
на перечисление средств областного бюджета
для предоставления дополнительной выплаты на погашение
жилищного кредита в случае рождения (усыновления) второго,
третьего или последующего ребенка

(наименование муниципального образования)

Данные о членах молодой семьи			Дата заключения кредитного договора (договора займа)	Расчетная стоимость жилья			Размер дополнительной социальной выплаты (рублей) (гр. 7 x 25% (или 40%) / 100%)
Количество членов семьи (чел.)	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения		Стоимость 1 кв. метра (рублей)	Размер общей площади жилого помещения, определенной на дату государственной регистрации права собственности и на жилое помещение (жилой дом) (кв. м)	Расчетная стоимость жилья (рублей) (гр. 5 x гр. 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Реквизиты муниципального образования для перечисления дополнительной социальной выплаты: _____
Наименование получателя бюджетных средств: _____
Лицевой счет: _____
ИНН _____ КПП _____ ОКТМО _____
Реквизиты Управления Федерального казначейства по Белгородской области - получателя бюджетных средств:
Наименование банка получателя _____ р/с _____ БИК _____
Код классификации дохода: _____

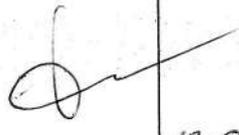
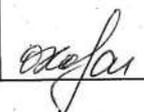
Код администратора дохода:				
Глава Вейделевского муниципального округа Белгородской области				
	М.П.	(подпись, дата)		(расшифровка подписи)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта постановления Администрации Вейделевского муниципального округа
Белгородской области

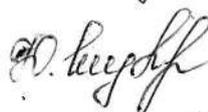
**«Об утверждении Порядка предоставления
 молодым семьям Вейделевского муниципального
 округа Белгородской области
 социальных выплат на приобретение
 (строительство) жилья и их использования»**

Документу присвоен № 49 от 17.02 2026 г.

Решение согласовано:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласован ие	Подпись	Дата согласов ания	Приме чание
1.	Лемзякова Ю.А. – заместитель Главы Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области – руководитель аппарата Главы Вейделевского муниципального округа Белгородской области	15.02.2026		13.02.2026	
2.	Малыгин Ю.А. – ВРИО заместителя Главы Вейделевского муниципального округа Белгородской области – начальник управления строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	13.02.2026		13.02.2026	
3.	Прудникова Ж.В. - заместитель Главы Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по социальной политике Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	13.02.2026		13.02.2026	
4.	Сырых С.А. – ВРИО заместителя Главы Вейделевского муниципального округа Белгородской области – начальник управления финансов и налоговой полики Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	13.02.2026		13.02.2026	
5.	Рассихина М.В. – заместитель начальника отдела строительства управления строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	13.02.2026		13.02.2026	
6.	Ханина О.Н. – заместитель руководителя аппарата Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области - начальник юридического отдела Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	13.02.2026		13.02.2026	

Лист согласования оформил:
 Главный специалист МКУ «Центр обслуживания»



Ю.В.Шумская

«13» 02 2026 года

ЛИСТ РАССЫЛКИ

**«Об утверждении Порядка предоставления
молодым семьям Вейделевского муниципального
округа Белгородской области
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования»**

Документу присвоен № 79 от 17.02 2026 г.

№ п/п	Наименование организации	Количество экземпляров
1.	Отдел строительства управления строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	1
2.	Юридический отдел Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	1
3.	Управление экономического развития и прогнозирования администрации Вейделевского района	1
4.	Заместитель Главы Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области по социальной политике Администрации Вейделевского муниципального округа Белгородской области	1
5.	Гончаренко О.Н.	1
6.	Аверина Н.В.	1

Лист рассылки оформил:

Главный специалист
МКУ «Центр обслуживания»



Ю.В.Шумская

«13» 02 2026 года